

**UAB ANYKŠČIŲ KOMUNALINIS ŪKIS**  
**2019 m. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AUDITAS**  
**AUDITORIAUS IŠVADA**

*Registracijos Nr. 11822-2*

**Audito užsakovas: UAB Anykščių komunalinis ūkis**

**VILNIUS, 2020**

---

## **NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA**

### **UAB ANYKŠČIŲ KOMUNALINIS ŪKIS AKCININKAMS IR VADOVYBEI**

#### **Nuomonė**

Mes atlikome UAB Anykščių komunalinis ūkis (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2019 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusiu metų pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita ir aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

***Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2019 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusiu metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal verslo apskaitos standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.***

#### **Pagrindas nuomonei pareikšti**

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

#### **Dalyko pabrėžimas**

Atkreipiame dėmesį į Įmonės finansinės veiklos rezultatą, kuris yra (-37 822) EUR nuostolis. Sukauptas nuostolis sudaro (-112 818) EUR - 17,66 % įstatinio kapitalo, kuris sudaro 638 839 EUR.

Paminėtos aplinkybės rodo, kad esama reikšmingų neapibrėžtumų, galinčių kelti abejonų dėl Įmonės galimybių tęsti veiklą. Dėl šio dalyko mūsų nuomonė lieka besąlyginė.

#### **Kita informacija**

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės metiniame pranešime pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar metinis pranešimas buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės metiniame pranešime pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės metinis pranešimas buvo parengtas laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

### **Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas**

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal verslo apskaitos standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų išskrypimų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

### **Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą**

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai išskraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą išskrypimą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Išskrypimai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo išskrypimo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo išskrypimo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo išskrypimo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarėme išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Auditorius Danius Stražinskas  
2020 m. kovo 13 d.  
Konstitucijos pr. 12-202, LT-09308 Vilnius  
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000496  
UAB „Analitika“  
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001427



## 2019m. Gruodžio 31 d. BALANSAS

2019m.

1 euras

(ataskaitinis laikotarpis)

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	<b>TURTAS</b>			
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>478513</b>	<b>496334</b>
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	1	2917	2455
1.1.	Plėtros darbai			
1.2.	Prestižas			
1.3.	Programinė įranga		2917	2455
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
1.5.	Kitas nematerialusis turtas			
1.6.	Sumokėti avansai			
2.	MATERIALUSIS TURTAS	2	<b>475596</b>	<b>493879</b>
2.1.	Zemė			
2.2.	Pastatai ir statiniai		222353	213032
2.3.	Mašinos ir įranga		2110	4199
2.4.	Transporto priemonės		192775	189060
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		51215	81755
2.6.	Investicinis turtas		-	-
2.6.1.	Zemė			
2.6.2.	Pastatai			
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialio turto statybos (gamybos) darbai		7143	5833
3.	FINANSINIS TURTAS		-	-
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms			
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos			
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos			
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms			
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			
3.7.	Ilgalaikės investicijos			
3.8.	Po vienu metų gautinos sumos			
3.9.	Kitas finansinis turtas			
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		-	-
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas			
4.2.	Biologinis turtas			
4.3.	Kitas turtas			
<b>B.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>565300</b>	<b>638914</b>
1.	ATSARGOS	3	13521	17117
1.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės		7552	8924
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija			
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti		5969	5388
1.5.	Biologinis turtas			
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
1.7.	Sumokėti avansai			2805
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS	4	<b>365245</b>	<b>413023</b>
2.1.	Pirkėjų skolos		334682	378998
2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos			
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos			
2.4.	Kitos gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai		29671	33138
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS			
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Kitos investicijos			
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	5	<b>186534</b>	<b>208774</b>
<b>C.</b>	<b>ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SAŃAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS</b>		<b>892</b>	<b>887</b>
	<b>TURTO IŠ VISO</b>		<b>1043813</b>	<b>1135248</b>

UAB Anykščių komunalinis ūkis

2018m. gruodžio 31 d. balansas

NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI				
<b>D.</b>	<b>NUOSAVAS KAPITALAS</b>		<b>532876</b>	<b>570698</b>
1.	KAPITALAS	7	638839	638839
1.1.	Įstatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas	6	638839	638839
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)			
1.3.	Savos akcijos, pajai (-)			
2.	AKCIJŲ PRIEDAI			
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
4.	REZERVAI		6855	6855
4.1.	Privalomasis rezervas		6855	6855
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti			
4.3.	Kiti rezervai			
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	8	(112818)	(74996)
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		(37822)	(17710)
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		(74996)	(57286)
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS	9		
F.	ATIDĖJINIAI		-	-
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai			
<b>G.</b>	<b>MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI</b>	<b>10</b>	<b>510937</b>	<b>564550</b>
1.	PO VIENERIŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		137834	181625
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai (būsto fondas)		2270	4300
1.2.	Skolos kredito įstaigoms(SEB)		50856	71900
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams( daugiabučių namų kaupiamos lėšos darbams)		84708	105425
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	10	373103	382925
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai(daugiabučių butai, einamų metų kaupiamos )		156708	151004
2.2.	Skolos kredito įstaigoms (SEB paskolos einamų metų dalis)		21044	24160
2.3.	Gauti avansai			
2.4.	Skolos tiekėjams		132863	142537
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai			
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	11	33982	46162
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	12	28506	19062
H.	SUKAUPTOS ŠAŪAUS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS			
	<b>NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO</b>		<b>1043813</b>	<b>1135248</b>

Direktorius

Kazys Šapoka

Vyriausioji buhalterė

Angelė Dovydienė

## UAB ANYKŠČIŲ KOMUNALINIS ŪKIS, Įmonės kodas 154111083

Gegužės g.47, Anykščiai, Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre

Nėra

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

2019 m. gruodžio 31 d. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA



(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	12	1749051	1729303
2.	Pardavimo savikaina	13	(1548231)	(1505073)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	<b>BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)</b>		<b>200820</b>	<b>224230</b>
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	13	(238642)	(241940)
7.	Kitos veiklos rezultatai			
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	14		
13.	<b>PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ</b>	8	<b>(37822)</b>	<b>(17710)</b>
14.	Pelno mokestis		-	-
15.	<b>GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)</b>	8	<b>(37822)</b>	<b>(17710)</b>

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius

Vyriausioji buhalterė

Kazys Šapoka

Angelė Dovydenienė

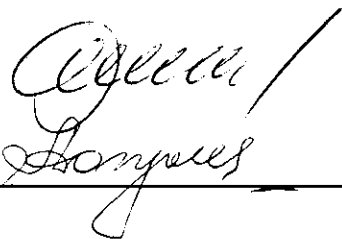







	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti			
25. Sudaryti rezervai										-
26. Panaudoti rezervai										-
27. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų gražinimas)										-
28. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										-
29. Įnašai nuostoliams padengti										-
<b>30. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>638839</b>	-	-	-	-	<b>6855</b>	-	-	<b>(112818)</b>	<b>532876</b>

Direktorius



Kazys Šapoka

Vyriausioji buhalterė



Angelė Dovydenienė

UAB Anykščių komunalinis ūkis

kodas 154111083

Gegužės g. 47, Anykščiai

Duomenys saugomi ir kaupiami juridinių asmenų registre

**2019 m. gruodžio 31 D. PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA**

2020-02-10

**2019 m.**

**Eur**

(ataskaitinis laikotarpis)

(ataskaitos tikslumo lygis ir  
valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>1.</b>	<b>Pagrindinės veiklos pinigų srautai</b>			
1.1.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų įplaukos (su PVM)		2420250	2757925
1.1.1.	Pinigų įplaukos iš klientų		2156903	2492389
1.1.2.	Kitos įplaukos		263347	265536
1.2.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų išmokos		(2346861)	(2614057)
1.2.1.	Pinigai, sumokėti žaliavų, prekių ir paslaugų tiekėjams (su PVM)		(1083164)	(907704)
1.2.2.	Pinigų išmokos, susijusios su darbo santykiais		(911506)	(1084048)
1.2.3.	Sumokėti į biudžetą mokesčiai		(205193)	(383733)
1.2.4.	Kitos išmokos		(146998)	(238572)
	<b>Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai</b>		<b>73389</b>	<b>143868</b>
<b>2.</b>	<b>Investicinės veiklos pinigų srautai</b>			
2.1.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, įsigijimas		(73137)	(113882)
2.2.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, perleidimas			
2.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas			
2.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas			
2.5.	Paskolų suteikimas			
2.6.	Paskolų susigrąžinimas			
2.7.	Gauti dividendai, palūkanos			
2.8.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
2.9.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	<b>Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai</b>		<b>(73137)</b>	<b>(113882)</b>
<b>3.</b>	<b>Finansinės veiklos pinigų srautai</b>			
3.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		-	-
3.1.1.	Akcijų išleidimas			
3.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti			
3.1.3.	Savų akcijų supirkimas			
3.1.4.	Dividendų išmokėjimas			
3.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		(22492)	(30433)
3.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas		-	
3.2.1.1.	Paskolų gavimas			
3.2.1.2.	Obligacijų išleidimas			
3.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas		(22492)	(30433)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
3.2.2.1.	Paskolų grąžinimas		(21044)	(28523)
3.2.2.2.	Obligacijų supirkimas			
3.2.2.3.	Sumokėtos palūkanos		(1448)	(1910)
3.2.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai			
3.2.3.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas			
3.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas			
3.2.5.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
3.2.6.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	<b>Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai</b>		<b>(22492)</b>	<b>(30433)</b>
4.	<b>Valiutų kursų pokyčio įtaka grynujų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui</b>			
5.	<b>Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)</b>		<b>(22240)</b>	<b>(447)</b>
6.	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje</b>		<b>208774</b>	<b>209221</b>
7.	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje</b>		<b>186534</b>	<b>208774</b>

\_\_\_\_\_  
Direktorius

*Kazys Šapoka*  
Kazys Šapoka

\_\_\_\_\_  
Vyriausioji buhalterė

*Angelė Dovydenienė*  
Angelė Dovydenienė

## UAB ANYKŠČIŲ KOMUNALINIS ŪKIS

Įmonės kodas 154111083, Gegužės g. 47, Anykščiai  
Duomenys saugomi ir kaupiami juridinių asmenų registre

### 2019 m. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

#### 1. BENDROJI DALIS

1.1. UAB Anykščių komunalinis ūkis įregistruota 1990 m. lapkričio 15 d. Valstybinės įmonės registru centre.

Įmonės kodas 154111083, PVM kodas LT 541110811. Bendrovės adresas Gegužės g. 47, LT-29107 Anykščiai.

1.2. Bendrovės 100 proc. akcijų valdytoja yra Anykščių rajono savivaldybė.

1.3. Bendrovė dukterinių įmonių, filialų ir atstovybių ar pagal jungtinės veikos sutartį kontroliuojamų įmonių neturi.

1.4. Bendrovė nedalyvauja jokiame neribotos civilinės atsakomybės juridinio asmens valdyme.

1.5. Bendrovės finansiniai metai yra kalendoriniai metai, prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

1.6. Darbuotojų skaičius ataskaitinių ir praėjusių ataskaitinių metų pabaigoje :

2019.12.31 – 93 darb. 2018.12.31 - 99 darb.

1.7. Bendrovė vadovaudamasi Įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo 4 strp. 9 p. ir 20 strp. rengia vidutinių ir didelių įmonių finansinių ataskaitų rinkinį, t.y. sudaro pilną finansinę atskaitomybę į kurią įeina balansas, pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita, finansinių ataskaitų rinkinio aiškinamasis raštas, metinis pranešimas.

#### 2. APSKAITOS POLITIKA

2.1. Finansinė ataskaita parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Įmonių finansinės atskaitomybės, buhalterinės apskaitos įstatymais, verslo apskaitos standartais (VAS) ir kitais teisės aktais reglamentuojančiais apskaitos tvarkymą. Bendrovės apskaita tvarkoma vadovaujantis bendraisiais apskaitos principais: įmonės, įmonės veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, pinigų mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo ir turinio viršenybės prieš formą principais. Tvarkant apskaitą daroma prielaida, kad įmonės veiklos laikotarpis neribotas, finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, pasirinkti metodai nekeičiami. Visas bendrovės turtas, įsipareigojimai ir nuosavas kapitalas pateikiami pinigine išraiška eurais, ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai į apskaitą įtraukiami kai įvyksta, nepriklausomai nuo pinigų apmokėjimo. Apskaitoje informacija pateikiama nešališkai. Duomenys sukurti inventorizacijos metu ir pagrįsti

dokumentais. Už ataskaitinį laikotarpį bendrovė sudaro pilnos formos metinį balansą. Visas turtas, nuosavas kapitalas, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai ataskaitose pateikiami pinigine išraiška. Pinigų srautų ataskaita sudaroma tiesioginiu būdu.

## **2.2 Nematerialus turtas**

Ilgalaikis nematerialus turtas, tai turtas neturintis materialios formos, kuriuo bendrovė disponuoja ir kurį naudodama tikisi gauti tiesioginės ar netiesioginės naudos. Nematerialus turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, o finansinėje apskaitoje parodomas iš įsigijimo savikainos atėmus sukauptą nusidėvėjimą. Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą. Šiam turtui likvidacinė vertė netaikoma. Šio turto eksploatavimo išlaidos priskiriamos tam laikotarpiui, kada buvo patirtos. Nematerialiojo turto atnaujinimo ar patobulinimo darbų išlaidos, patirtos jau eksploatuojamam turtui, pripažįstamos to laikotarpio sąnaudomis. Gautas pelnas ar patirtas nuostolis iš nematerialaus turto pardavimo yra įtraukiamas į ataskaitinių metų pelno (nuostolių) ataskaitą.

Nematerialaus turto grupės ir naudingas tarnavimo laikas

Eil. Nr.	Turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
1	programinė įranga	3
2	Kitas nematerialus turtas	4

Ilgalaikio nematerialaus turto būklė pagal turto grupes, įskaitant nusidėvėjimą, pateikiama 1 pastaboje.

## **2.3 Ilgalaikis materialus turtas**

Ilgalaikio materialaus turto apskaita tvarkoma pagal 12 VAS "Ilgalaikis materialus turtas" reikalavimus. Jis pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka visus pripažinimo kriterijus:

- bendrovės veikloje bus naudojamas ilgiau nei vienerius metus;
- bendrovė gali patikimai nustatyti turto įsigijimo ( pasigaminimo) savikainą;
- bendrovė tikisi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaiais laikotarpiais;
- turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už bendrovės nustatytą minimalią ilgalaikio turto savikainą.

Bendrovė įsigydama mažos vertės turtą (nesiekiantį pasirinktos minimalios savikainos), kurio įmonė nenori ir nenaudinga iš karto nurašyti į sąnaudas, taiko turto grupavimo būdą, kai vienu

metu nuperkami keli turto vienetai ir bendra nupirktų daiktų vertė viršija nusistatytą minimalią vertę yra priskiriami ilgalaikiam turtui.

Turto naudojimo pradžios data dokumentuojama komisijos sudarytu ir vadovo patvirtintu turto įvedimo į eksploataciją aktu. Turto nusidėvėjimas skaičiuojamas vadovaujantis patvirtinta metine nusidėvėjimo norma nuo sekančio mėnesio pirmos dienos po turto įvedimo į eksploataciją, o nustojamas skaičiuoti nuo sekančio mėnesio pirmos dienos, po pilno nusidėvėjimo ar nurašymo. Balanse ilgalaikis materialus turtas parodomas iš įsigijimo savikainos atėmus sukauptą nusidėvėjimą. Nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiog proporcingu (tiesiniu) metodu. Remonto ir priežiūros išlaidos įtraukiamos į to laikotarpio, kada buvo patirtos, sąnaudas. Esminės naudojamo turto pagerinimo išlaidos priskiriamos turtui, didinant jo vertę arba priskiriamos sąnaudoms per likusį to turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialaus turto grupės ir minimali vertė.

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupė	Minimali vertė Eur
1.	Pastatai	289.62
2.	Mašinos ir įrenginiai	289.62
3.	Transporto priemonės	289.62
4.	Įranga, prietaisai ir įrenginiai	289.62
5.	Kitas materialus turtas	289,62

Nustatytas ir patvirtintas kiekvienos grupės turto naudingo tarnavimo laikas

Eil.Nr.	Ilgalaikio materialaus turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas(metais)
1.	Pastatai ir statiniai	8-15
2.	Mašinos ir įrenginiai	10-15
3.	Transporto priemonės	4-10
4.	Įranga, prietaisai ir įrenginiai	3
5.	Kitas materialus turtas	4

Ilgalaikio materialaus turto būklė pagal turto grupes pateikiama 2 pastaboje.

Bendrovės nebalansinėje nulines klasės sąskaitoje apskaitomas savivaldybei nuosavybės teise priklausantis ilgalaikis materialus turtas, kuris naudojamas savarankiškoms savivaldybės funkcijoms vykdyti - gyventojų poilsio organizavimo įgyvendinimui, atliekų sistemos diegimui, antrinių atliekų surinkimui, ritualinių paslaugų teikimui, daugiabučių namų modernizavimo

kokybei nustatyti ir užtikrinti. Šis turtas bendrovei perduotas pagal patikėjimo sutartis. Perduoto turto vertė 392781,06 Eur.

Ilgalaikis materialus turtas perduotas pagal turto panaudos ar patikėjimo sutartis.

Eil.Nr.	Objekto pavadinimas, trumpa charakteristika	kiekis	Suma
1	Cheminis mini biotualetas	1	512.63
2	Mobilus viešasis tualetas	1	13717.48
3	Šviečiantys stendai	5	11576.10
4	Laidojimo namai	1	11814.76
5	Antrinių žaliavų konteineriai	357	104847,33
6	Kapinių sargo namelis	1	0.00
7	Auto stovėjimo aikštelė prie Nevėžos ež.	1	1378.59
8	Pavėsinė prie Nevėžos ež.	2	3098.94
9	Persirengimo kabina Nevėžos ež.	2	689.30
10	Tualetas 2 kabinos	1	2273.52
11	Grilis prie Nevėžos ež.	1	515.52
12	Suolas su atlošu Nevėžos ež.	2	619.78
13	Šiukšlių dėžė prie Nevėžos ež.	3	1407.54
14	Žaidimų kompleksas Nevėžos ež.	1	5239.23
15	Sūpynės prie Nevėžos ež.	1	758.80
16	Karuselė prie Nevėžos ež.	1	1801.44
17	Horizontalios sūpynės Nevėžos ež.	1	585.03
18	Pavėsinė prie Viešintų ež.	2	14654.78
19	Persirengimo kabina Viešintų ež.	1	521.32
20	Tualetas 2 kabinų Viešintų ež.	1	3938.83
21	Pokylių vieta (2 stalai + 4 suolai)	2	1332.26
22	Valčių prieplauka Viešintų ež.	1	4662.88
23	Grilis Viešintų ež.	2	2548.66
24	Dviračių stovas Viešintų ež.	2	926.78
25	Suolas su atlošu Viešintų ež.	4	1274.32
26	Tinklinio stovas(komplektas) Viešint.	1	1013.67
27	Karuselė prie Viešintų ež.	1	2201.11
28	Stendas parke pastatomas	1	434.43
29	Vaikų žaidimo aikštelė	1	1746.41
30	" Spyruokliukas" mieste	2	2383.70
31	Stulpas ST2 su rodyklėmis mieste	4x5	4723.92
32	Elektros linija Lajų tako teritorijoje	1	4336.64
33	Termovizorius " CEM DT-9875"	1	3217.39
34	Lauko žaidimų komplektas	1	3436,40
35	Dviviėtės lauko sūpynės	1	1130,14
36	Lauko suoliukas	1	587,29
37	Lauko suoliukas	1	587,28
38	Dvigubas žingsniuoklis CF09	1	2006,77
39	Treniruoklis-krepšinis CFE11	1	1192,46
40	Kavarsko Šv. Jono krikštytojo bažnyčios J. Tumo - Vaižganto g. apšvietimo tinklai	1	9733,24

41	Šovenių k. Kavarsko sen. apšvietimo tinklai	1	3641,29
42	Gyvūnų vedžiojimo aikštelė	1	7203,00
43	Gatvių apšvietimo tinklai Čekonių k. Debeikių sen.	1	6054,72
44	Traktorius EO -2621v.Nr. 4323 LF 1989m.	1	5792,40
45	Traktorius T-40Nr. 4345LFPAG 1988m.	1	1597,25
46	Traktorinė priekaba 1PTS-2N Nr. 9132 LR 1989 m.	1	868,86
47	Traktorinė priekaba 2PTS-4/785A	1	471,21
48	Lauko instrumentai: tubular Bells 97 –jų komplektas vamzdinių varpų, pentatonika	1	3841,75
48.1	Rainbow Sambahs HD( 5-ių būgnelių komplektas)	1	2631,75
48.2	Babel Drums large ( pentatonika)	1	2323,20
49	Spinta su trifaziu skaitikliu, rozečių bloku ir kabeliu. ( Lajų takas)	1	945,99
50	Automobilių svarstyklės su svorio apskaitos programa,montavimo darbai)	1	11458,70
51	Apšvietimo tinklai Daujočių k. Svėdasų sen.		35066,80
52	Elektrinių transporto priemonių įkrovimo aikštelė Paupio g.	1	6488,29
53	Amfibija Amphibex 4700 Basic model	1	74969,18
	Viso:	428	392781,06

#### 2.4. *Atsargos, išankstiniai apmokėjimai, nebaigtos vykdyti sutartys (Eur).*

Atsargomis laikomas bendrovės trumpalaikis materialus turtas, kuris naudojamas pajamoms uždirbti per vienerius finansinius metus arba per vieną įmonės veiklos ciklą. Atsargoms priskiriamos medžiagos, žaliavos, atsarginės dalys, kuras, pirktos prekės skirtos perparduoti, kurios bus sunaudotos teikiant paslaugas ar atliekant darbus. Atsargos apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina, pridėdant tiesiogines, su atsargų įsigijimu susijusias (gabenimo, sandėliavimo, paruošimo naudoti) bei kitas tiesiogines išlaidas. Į atsargų savikainą neįskaitomas atsargų pirkimo PVM. Bendrovėje naudojamas nuolat apskaitomų atsargų būdas. Visos operacijos susijusios su atsargų judėjimu apskaitoje registruojamos nuolatos. Atsargos į sąnaudas nurašomos taikant FIFO būdą, darant prielaidą, jog pirmiausiai sunaudojamos anksčiausiai įsigytos atsargos. Kuras nurašomas pagal direktoriaus įsakymu patvirtintas kuro sunaudojimo normas.

Atsargų likutis pateiktas 3 pastaboje.

Bendrovė, nebalansinėje nulinės klasės sąskaitoje apskaito pagal turto patikėjimo sutartis perduotą Anykščių rajono savivaldybės administracijai nuosavybės teise priklausantį trumpalaikį materialų turtą, kuris naudojamas gyventojų poilsio ir laisvalaikio organizavimo įgyvendinimo užtikrinimui. Perduoto trumpalaikio turto vertė 161171,67 Eur.

Trumpalaikis turtas perduotas pagal turto patikėjimo sutartį.

Eil.Nr.	trumpa charakteristika	kiekis	suma
1	Suolas	3	773.29
2	Stovas dviračiams	1	257.76



3	Informaciniai stendai	2	406.52
4	Šiukšliadėžė 374N Matmenys 45x	17	3860,45
5	LED šviečiantys papuošimai su	15	1576.98
6	LED šviečiantys papuošimai su	10	1226.54
7	LED šviečiantys papuošimai 80	22	1734.68
8	Stendas	4	729.84
9	Cinkuoti kilnojami atitvarai	25	2063.54
10	Vaikų žaidimo smėlio dėžės	2	504.07
11	Rinkiminės reklamos stendai	72	7211.53
12	Rodyklės	5	574.72
13	Šiukšlių dėžė ( prie Viešinto ež.)	4	1100.56
14	Konteineriai MGB-240( pilka spalva)	1529	37131.31
15	Konteineriai MGB-240( pilka spalva)	1000	25652,00
16	Lazerinis atstumų matuoklis" LDM100"	1	146.14
17	Termometras " Testo 810"	1	176.13
18	Smėlio dėžė SK2 ( 2X2 m )	1	484,00
19	Šiukšlių dėžė ( Šviesos g.)	1	166.98
20	Suoliukas	4	851,84
21	Šiukšliadėžė	1	185,00
22	Šviečianti dekoracija eglutės papuošimui žalios sp.	6	588,00
23	Šviečianti dekoracija eglutės papuošimui mėlynos sp.	6	384,00
24	Šviečianti dekoracija eglutės papuošimui mėlynos sp.	6	336,00
25	Šviečianti dekoracija ant apšvietimo stulpų	22	4796,00
26	Šviečianti pastatoma tūrinė dekoracija	1	300,00
27	Šviečianti pastatoma tūrinė dekoracija	1	240,00
28	Šviesos kabelis 12m 48W	1	108,00
29	Konteineriai stiklo atliekoms rūšiuoti	3193	51307,68
30	Konteineriai antrinems žaliavoms rūšiuoti 240 ltr	664	15843,84
31	Srutovežis -laistytuvas	1	144,52
32	Kabelis Type 2 16 A fazės	1	150,04
33	Kabelis Type 1 32 A fazės	1	159,72
	<b>Viso</b>		<b>161171,67</b>

### 2.5. Pinigai

Pinigus sudaro grynieji pinigai kasoje ir lėšos įmonės einamosiose sąskaitose bankų skyriuose. Čia taip pat apskaitoma daugiabučių namų gyventojų kaupiamos lėšos, kurios kaupiamos atskiroje banko sąskaitoje. Užsienio valiuta pinigų bendrovė neturi. (5 pastaba).

### 2.6. Pinigų ekvivalentai

Finansinė ataskaita sudaroma naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą.

### 2.7. Finansinės rizikos valdymo politika

Kredito rizika, susijusi su lėšomis bankuose, yra ribota, nes Bendrovė atlieka operacijas su bankais, turinčiais aukštus reitingus. Finansiniai įsipareigojimai vykdomi laiku

### **2.8. Finansiniai instrumentai**

Bendrovė pripažįsta finansinį turtą ir finansinius įsipareigojimus balanse tada, kai Bendrovė tampa finansinės priemonės sutarties šalimi.

### **2.9. Pajamos ir sąnaudos**

Pardavimo pajamos apskaitomos pagal 10 VAS "Pardavimo pajamos" ir 10 VAS metodines rekomendacijas. Pardavimo pajamos apskaitomos kaupimo principu, t.y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamomis laikoma tik ekonominės naudos padidėjimas. Pajamos už paslaugas arba atliktus darbus pripažįstamos juos atlikus, pasirašius aktą, pažymą, išrašius PVM sąskaitą-faktūrą.

Sąnaudos, susijusios su pajamų uždirbimu, pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje bei pateikiamos finansinėje ataskaitoje, nepriklausomai nuo pinigų apmokėjimo laiko. Per ataskaitinį laikotarpį Bendrovės padarytos išlaidos, kurios nepriskiriamos sąnaudoms, atskaitomybėje parodomos kaip turtas. Remiantis dokumentu, nurodančiu išlaidų vertę pinigine išraiška, faktas registruojamas apskaitoje.

Pagrindines veiklos sąnaudas sudaro eksploatacinės išlaidos, t.y. tiesioginės išlaidos, tenkančios pajamoms uždirbti (t.y. darbo užmokestis, VSD mokesčiai, kuras, atsargos, elektros energija, transporto techninis aptarnavimas, ir t.t.), taip pat pagrindinės netiesioginės, bendrosios ir administracinės išlaidos. Per ataskaitinį laikotarpį padarytos išlaidos, kurių negalima susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir nenumatoma, kad jos bus panaudotos pajamų uždirbimui, pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis. (12 pastaba pajamos; 13 pastaba sąnaudos).

Sąnaudos, kurių neįmanoma susieti su konkrečių parduotų prekių ar suteiktų paslaugų savikaina, apskaitoje registruojamos kaip bendrosios ir administracinės sąnaudos. Bendrosioms ir administracinėms sąnaudoms priskiriamos ir pačios įmonės funkcionavimui reikalingos išlaidos.

### **2.10. Įvertinimai**

Finansinės ataskaitos paruošimas reikalauja įvertinimų ir prielaidų, įtakojančių pateiktas sumas ir pastabas. Tokių įvertinimų pasikeitimų rezultatai, būtų įvertinti finansinėje ataskaitoje.

### **2.11. Verslo segmentai**

Verslo segmentas laikomas teikiamu finansinėje ataskaitoje, jeigu jo pardavimo pajamų didesnė dalis gaunama iš pardavimo išoriniams klientams ir jis atitinka nors vieną iš šių kriterijų:  
segmento pardavimo pajamos, įskaitant gautas pajamas iš pardavimų įmonėms ar fiziniams asmenims sudaro 10 ir daugiau procentų visų įmonės pardavimo pajamų;  
segmento pelnas sudaro 10 ir daugiau procentų pelningai veikiančių bendrovės segmentų;  
segmento turtas sudaro 10 ir daugiau procentų viso bendrovės turto.

### ***2.12. Susijusios šalys***

Susijusiomis laikomos šalys, jei viena šalis gali kontroliuoti kitą šalį arba turi reikšmingos įtakos kitai šaliai priimant veiklos ar finansinius sprendimus. Susijusios šalys-tai akcininkai, valdybos nariai, kurie tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuoja Bendrovę pateikusią finansinę ataskaitą.

### ***2.13. Įstatinis kapitalas***

Bendrovės įstatinis kapitalas įregistruotas juridinių asmenų registre.

### ***2.14. Nuosavas kapitalas***

Nuosavas kapitalas apskaitomas pagal 8 VAS „Nuosavas kapitalas“ reikalavimus. Nuosavas kapitalas-įmonės turto dalis, kuri priklauso akcininkams padengus visus Bendrovės įsipareigojimus. Jis apima įstatinį kapitalą, privalomą rezervą ir nepaskirstytąjį pelną-nuostolį.

### ***2.15. Bendrovės mokėtinos sumos ir įsipareigojimai***

Bendrovės mokėtinas sumas ir įsipareigojimus sudaro veiklos metu atsiradę trumpalaikiai ir ilgalaikiai įsipareigojimai kitoms įmonėms, valdžios institucijoms, tretiesiems asmenims, darbuotojams.

Bendrovė, kaip daugiabučių namų administratorius, administruoja savivaldybės administracijos suteiktą daugiabučių namų gyventojams būsto rėmimo paskolą, socialinį būstą, buto nuomą mokamą už savivaldybei nuosavybės teise priklausančius būstus, kaupiamąsias lėšas bei eksploatacinius lėšas skirtas daugiabučio namo bendro naudojimo objektų priežiūrai, mokesčius už atliekų išvežimą ir kitus gyventojų bei juridinių asmenų mokamus mokesčius.

Įsipareigojimai tiekėjams sudaro per gruodžio mėn. gautos sąskaitos už pirktas atsargas, kurą, sunaudotą elektros energiją. Įsipareigojimai už komunalinių atliekų priėmimą į Utenos RATC sąvartyną sudaro metų eigoje gautos ir dalinai apmokėtos sąskaitos. Mokėtinas mokesčius sudaro PVM ir aplinkos teršimo mokestis iš mobilių taršos šaltinių. Šių įsipareigojimų mokėjimo

terminas 2020 metų sausio-vasario mėnesiais. Bendrovės įsipareigojimai atspindėti 10-11 pastaboje.

### III. PASTABOS

#### 1. PASTABA. Nematerialus turtas

Nematerialusis turtas	2019m.	Viso
	Programinė įranga	
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje	2455	2455
a) Ilgalaikis nematerialusis turtas įsigijimo b) savikaina		
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	9084	9084
Finansinių metų pokyčiai:		
- turto įsigijimas	1615	1615
- kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)		
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą+ / (-)		
Finansinių metų pabaigoje	10699	10699
b) Amortizacija		
	6629	6629
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		
Finansinių metų pokyčiai:		
- finansinių metų amortizacija	1153	1153
- atstatantys įrašai (-) (+)		
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)		
Finansinių metų pabaigoje	7782	7782
d) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) - (b)	2917	2917

#### 2. PASTABA. Ilgalaikis materialus turtas

Rodikliai	Pastatai ir statiniai	Transporto priemonės	Kompiuterinė įranga	Kita įranga, įrankiai	Statyba, avansai	Iš viso
Likutinė vertė 2019 m. sausio 1 d.	213032	189060	4199	81755	5833	493879
a) Įsigijimo savikaina	551408	438957	17014	269817	5833	1283029

UAB Anykščių komunalinis ūkis  
 Finansinių ataskaitų rinkinys  
 2019 m. gruodžio 31 d.

savikaina							
2019 sausio 1 d.							
-turto įsigijimas			46817		2404	22301	71522
-perleistas ir nu rašytas turtas (-)			-14954		-75530		-90484
Perrašomi iš vieno straipsnio į kitą + -	20991					20991	
2019m.gruodžio31d.	474304	98095	470820	17014	196691	7143	1264067
b) Perkainojimas							
2019 m. sausio 1 d.							
2019 m. gruodžio 31 d.							
c) Nusidėvėjimas							
2019m. sausio 1 d.	257176	81200	249896	12815	188062		789150
Pasikeitimai per 2019 m.:							
-finansinių metų nusidėvėjimas	5488	6182	43036	2088	32943		89737
- atstatantys įrašai (-)				-1			
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)			-14887		-75529		-90416
Perrašomi iš vieno straipsnio į kitą + -							
2019 m. gruodžio 31 nusidėvėjimas	262664	87382	278045	14904	145476		788471
d) Vertės sumažėjimas							
2019m. gruodžio 31 d.	0	0	0	0	0		0
e) Likutinė vertė 2019 m. gruodžio 31 d. (a) + (b) - (c) - (d)	211640	10713	192775	2110	51215	7143	475596

Materialaus ilgalaikio turto likutinė vertė sumažėjo dėl nusidėvėjimo, nurašyto nudėvėto turto, (konteinerių) juos apskaitant ne balansinėje sąskaitoje vienetais.

**3. PASTABA. Atsargos ir išankstiniai apmokėjimai (Eur)**

Eil. Nr.	Trumpalaikio turto grupė	Finansinių metų pabaigoje (Eur)	Praėjusių finansinių metų pabaigoje (Eur)
----------	--------------------------	------------------------------------	--

1	Atsargos	7552	8924
3	Sumokėti avansai tiekėjams	0	2805
4	Laidojimo namų prekės skirtos perparduoti	5969	5388
	Viso	13521	17117

**4. PASTABA. Per vienerius metus gautinos sumos (Eur)**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Finansinių metų pabaigoje (Eur)	Praėjusių finansinių metų pabaigoje (Eur)
1	Pirkėjų įsiskolinimas	334682	378998
2	Būsto remimo fondo paskola	1588	4317
3	Socialinių būstų nuoma ir kaupiamos lėšos	28083	28821
4	Išankstiniai apmokėjimai	892	887
	Viso	365245	413023

1. Pirkėjų įsiskolinimus sudaro daugiabučių namų gyventojų neapmokėtos sąskaitos už komunalines paslaugas sumoje 68905 Eur, už atliekų išvežimą – 143316 Eur, VŠĮ pakuočių organizacijų neapmokėtos sąskaitos už sutvarkytas antrines žaliavas 88097 Eur, juridinių asmenų už suteiktas paslaugas – 34364 Eur. Pagrindė išrašytos sąskaitos už gruodžio mėn. suteiktas paslaugas.

2. Būsto remimo paskolos sumą sudaro gyventojų negrąžinta paskolos suma 1588 Eur.

3. Savivaldybei nuosavybės teise priklausančio būsto nuomos mokestis 4493 Eur, daugiabučių namų savininkų kaupiamos lėšos 18829 Eur., už antrines žaliavas realizuotas gruodžio mėn. 4761 euras.

4. Išankstiniai apmokėjimai 892 Eur, tai transporto draudimas, spaudos prenumerata 2020 metus.

Pinigus sudaro piniginės lėšos bankų sąskaitose ir bendrovės kasoje, kurių naudojimo laikotarpis neribotas.

**5. PASTABA. Pinigai (Eur)**

Piniginės lėšos	Finansinių metų pabaigoje (Eur)	Praėjusių finansinių metų pabaigoje (Eur)
Pinigai kasoje	166	72
Pinigai bankuose	8831	6164
Gyventojų kaupiamos lėšos banke	177537	202538
Viso piniginių lėšų	186534	208774

**6. PASTABA. Įstatinio kapitalo struktūra (Eur)**

Rodikliai	Išleistų akcijų skaičius	Neapmokėtų akcijų skaičius	Nominalioji vertė (eur)
Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje			
1. Pagal akcijų rūšis			
1.1. Paprastosios akcijos	2 202 894		638839
1.2. Privilegiuotosios akcijos			
1.3. Darbuotojų akcijos			
1.4. Specialiosios akcijos			
1.5. Kitos akcijos			
Iš viso	2 202 894		638839

**7. PASTABA. Įstatinis kapitalas (Eur)**

Įstatinio kapitalo pokyčiai 2019 m	Akcijų kiekis	Akcijos nominali vertė	Įstatinio kapitalo dydis Eur
Įstatinis kapitalas 2019.01.01.	2 202 894	0,29	638 839, 26
Padidėjimas			
Įstatinis kapitalas 2019.12.31.	2 202 894	0,29	638 839,26

Uždirbamas pelnas bendrovėje skirstomas LR akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka. 2019 metų veikla nuostolinga, todėl bus didinamas balansinis nuostolis.

**8. PASTABA. Nepaskirstytasis pelnas (nuostolis) (Eur)**

Privalomas rezervas sudarytas pagal ABĮ reikalavimus. Šis rezervas gali būti naudojamas tik bendrovės nuostoliams padengti. Metinis veiklos rezultatas – nuostolis, todėl į privalomą rezervą atskaitymai nebus daromi.

**Pelno (-nuostolių) paskirstymo projektas**

Straipsniai	Suma Eur
Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	-74996
Grynasis finansinių metų pelnas (nuostoliai)	-37822
Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	

Pervedimai iš rezervų	
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	
Paskirstytinas pelnas (nuostoliai) iš viso	-112 818
Pelno paskirstymas:	
į privalomąjį rezervą 5 proc.	0
į rezervą savoms akcijoms įsigyti	
į kitus rezervus	
dividendams išmokėti	
metinėms išmokoms (tantjemoms) valdybos ir stebėtojų tarybos nariams	
darbuotojų premijoms	
kitiems tikslams	
Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje, perkeliamas į kitus finansinius metus	-112818

#### 9. PASTABA. Dotacijos ir Subsidijos

Bendrovė dotacijų ir subsidijų 2019 m. negavo

#### 10. PASTABA. Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai (Eur)

Pagal VAS ( verslo apskaitos standartus) sudarant finansinę atskaitomybę iš balanso G dalies „ Po vienerių metų mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai“ 1.2 eilutės perkeliama į „ Per vienerius metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai“ 2.2 eilutę 21044 Eur SEB mokėtina paskola; o iš 1.4 eil. į 2.1 eilutę. 100.000 Eur kaupiamųjų lėšų , kurios bus naudojamos ateinančiais mokestiniais metais.

Straipsnių pavadinimai	Finansinių metų pabaigoje ( Eur)	Praėjusių finansinių metų pabaigoje (Eur)
AB SEB bankas ( paskola)	50856	71900
Būsto rėmimo fondas (daugiabučių namų savininkų skola)	2270	4300
Daugiabučių namų savininkų kaupiamos lėšos	84708	104425
<b>Viso ilgalaikių įsipareigojimų Eur</b>	<b>137834</b>	<b>181625</b>
Skoliniai įsipareigojimai ( buto nuoma ir kaupiamos lėšos)	156708	151004
Skolos kredito įstaigai( SEB paskolos einamų metų dalis)	21044	24160
Skolos tiekėjams	132863	142537



Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	33982	46162
Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	28506	19062
<b>Viso trumpalaikių įsipareigojimų Eur</b>	<b>373103</b>	<b>382925</b>
<b>Iš viso mokėtinos sumos ir įsipareigojimai</b>	<b>510937</b>	<b>564550</b>

**11.PASTABA. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai (Eur)**

Straipsniai	Likutis 2018.12.31	Priskaityti mai	Panaudojami	Likutis 2019.12.31
Atidėjimai atostogų rezervui ir VSDF	21003	89476	84392	26087
Darbo užmokestis (permoka)	-6		-131	-142
Įmokos VSD už 12 mėn.	25165	227302	244428	8039
<b>Viso</b>	<b>46162</b>			<b>33982</b>

**12. PASTABA. Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai**

Straipsniai	Finansinių metų pabaigoje (Eur)	Praėjusių finansinių metų pabaigoje (Eur)
Mokėtini mokesčiai į biudžetą	28506	19062

**13. PASTABA. Pajamos (Eur)**

Paslaugų pajamos	Per finansinius metus (Eur)	Per praėjusius finansinius metus (Eur)
Butų ūkis (daugiabučių namų administravimas)	227793	218830
Komunalinių atliekų vežimas	653181	635273
Antrinių žaliavų rūšiavimas	137894	104413
Miesto teritorijų priežiūros ir kitos paslaugos	730183	770787
<b>Viso</b>	<b>1749051</b>	<b>1729303</b>

**14. PASTABA. Sąnaudos (Eur)**

Sąnaudų straipsniai ( be PVM)	Per finansinius metus (Eur)	Per praėjusius finansinius metus (Eur Eur)
Darbo užmokestis ir su juo susiję mokesčiai	883816	701156
Socialinio draudimo sąnaudos	16233	218621

Atostoginių kaupiniai ir VSD įmokos	92476	84619
Amortizacija	81890	67096
Apšvietimui sunaudota elektros energija	80209	70652
Sunaudotas kuras	101619	113237
Utenos RATC mokestis	234237	237403
Elektros energija įmonės reikmėms	8992	8150
Sunaudota atsargų vertė	64595	64664
Transporto techninis aptarnavimas	68361	55912
Mokesčių priėmimo bankuose išlaidos	8986	7299
Mokesčių sąnaudos (NTM, žemės, iš mobilių šalt)	6577	6719
Sunaudotas šaltas vanduo	5281	5919
Laidojimo prekių savikaina	46657	43299
Stambiagabaričių ir antrinių atliek. išvežimas	23132	22830
Kredito palūkanos	1448	1910
Kitos įvairios sąnaudos	62362	35583
Sumokėti delspinigiai / bauda	2	1944
Viso	1786873	1747013

t.t. iš sąnaudų išskirtina:

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Finansinių ataskaitų auditas	1500	1370
Užtikrinimo ir kitų susijusių paslaugų	0	0
Konsultacijų mokesčio klausimais	0	0
Kitų paslaugų (sumokėtos palūkanos už paskolą)	1448	1910
Viso	2948	3280

**15. PASTABA. Finansinė investicinė veikla (Eur)**

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
a) finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
pirkėjų baudos, delspinigiai		
Banko procentai		
b) Finansinės investicinės veiklos sąnaudos		

Atostoginių kaupiniai ir VSD įmokos	92476	84619
Amortizacija	81890	67096
Apšvietimui sunaudota elektros energija	80209	70652
Sunaudotas kuras	101619	113237
Utenos RATC mokestis	234237	237403
Elektrės energija įmonės reikmėms	8992	8150
Sunaudota atsargų vertė	64595	64664
Transporto techninis aptarnavimas	68361	55912
Mokesčių priėmimo bankuose išlaidos	8986	7299
Mokesčių sąnaudos (NTM, žemės, iš mobilių šalt)	6577	6719
Sunaudotas šaltas vanduo	5281	5919
Laidojimo prekių savikaina	46657	43299
Stambiagabaričių ir antrinių atliek. išvežimas	23132	22830
Kredito palūkanos	1448	1910
Kitos įvairios sąnaudos	62362	35583
Sumokėti delspinigiai / bauda	2	1944
Viso	1786873	1747013

t.t. iš sąnaudų išskirtina:

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Finansinių ataskaitų auditas	1500	1370
Užtikrinimo ir kitų susijusių paslaugų	0	0
Konsultacijų mokesčio klausimais	0	0
Kitų paslaugų (sumokėtos palūkanos už paskolą)	1448	1910
Viso	2948	3280

**15. PASTABA. Finansinė investicinė veikla (Eur)**

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
a) finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
pirkėjų baudos, delspinigiai		
Banko procentai		
b) Finansinės investicinės veiklos sąnaudos		

Delspinigiai, baudos	2	1944
c) Finansinės investicinės veiklos rezultatas +/-	2	1944

**16. PASTABA. Finansiniai ryšiai su Bendrovės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis (Eur)**

Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su

darbo santykiais;	Finansiniai metai	Praėję finansiniai
pagrindinis darbo užmokestis;	16998	28260
išeitinės kompensacijos, premijos	-	-
kitos priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais	nėra	nėra
Suteiktos įvairios garantijos įmonės vardu	nėra	nėra
Kitos reikšmingos sumos -	nėra	nėra
Vidutinis vadovų skaičius per metus	2	3

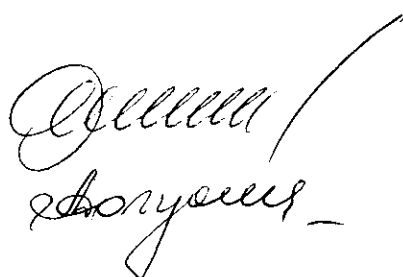
**17. PASTABA. Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimas ir kreditavimas.**

Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2013 m. liepos 24 d. sprendimu Nr. 1-TS-241 „Dėl Anykščių rajono energetinio efektyvumo didinimo daugiabučiuose namuose programos patvirtinimo“ administratoriumi paskirta UAB Anykščių komunalinis ūkis. 2019 metų pabaigai renovuota 40 daugiabučių namų Anykščių mieste ir vienas daugiabutis namas Kavarsko mieste. Gyventojų kreditas apskaitomas nebalansinėse sąskaitose. Bendrovė PVM atskaitos nedarė.

***Daugiabučių namų modernizavimui gauto - grąžinto kredito lentelė Eur***

Pavadinimas	Mato vnt	2018.12.31 Likutis	Per 2019m.	2019.12.31 likutis
Paimta kredito	Eur	7 429 136,43	402 477,64	7 831 614,07
Grąžinta valstybės	Eur	2 228 030,69	306 313,06	2 534 343,75
Grąžinta gyventojų	Eur	652 191,65	253 755,01	905 946,66
Negrąžinta paskola	Eur	4 548 914,09	-157 590,43	4 391 323,66

Direktorius



Kazys Šapoka

Vyriausioji buhalterė



Angelė Dovydenienė

**UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ ANYKŠČIŲ KOMUNALINIS ŪKIS**  
**2019 METŲ METINIS PRANEŠIMAS**

**I SKYRIUS**  
**INFORMACIJA APIE BENDROVĖ**

Bendrovės pavadinimas	Uždaroji akcinė bendrovė Anykščių komunalinis ūkis
Įmonės kodas	154111083
PVM mokėtojo kodas	LT541110811
Įmonė įregistruota	Valstybės Registrų centro Utenos filiale 1990 m. lapkričio 15 d.
Teisinė- organizacinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
Registro tvarkytojas	Valstybės įmonė Registrų centras
Registro numeris	031180
Buveinės adresas	Gegužės g. 47, LT-29107 Anykščių m.
Telefonas	(8 381) 51478
Elektroninis paštas	<a href="mailto:info@anykom.lt">info@anykom.lt</a>
Interneto puslapis	<a href="http://www.anykom.lt">www.anykom.lt</a>
Įstatinis kapitalas	638 839,26 Eur
Teisinė – organizacinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė

Bendrovė yra ribotos civilinės atsakomybės privatus juridinis asmuo, kurio steigėjas Anykščių rajono savivaldybė. Bendrovė savo veikloje vadovaujasi įstatais, patvirtintais Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2018 m. rugsėjo 27 d. sprendimu Nr. 1-TS-267. Bendrovės veiklos laikotarpis yra neribotas. Bendrovės valdymo modelis: visuotinis akcininkų susirinkimas ir Bendrovės direktorius. Priežiūros organas – valdyba.

2019 metais keitėsi Bendrovės valdyba: Anykščių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 1 d. įsakymu Nr. 1-AĮ-584 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės Anykščių komunalinio ūkio valdybos“ paskirti nepriklausomi valdybos nariai: Ilona Jurevičienė-Anykščių rajono vietos veiklos grupės, Vietos plėtros strategijos administratorė, Rimantas Bilinskas-visuomenės atstovas, Regina Pratapienė – UAB „Anykščių ratas“ vyr. finansininkė.

2019 metais bendrovėje keitėsi vadovai. Nuo 2018 metų liepos 27 dienos laikinai direktoriaus funkcijas atliko renovacijos projektų vadovas Linas Pravilionis. Laimėjęs Bendrovės valdybos skelbtą konkursą direktoriaus pareigoms užimti, nuo 2019 metų rugsėjo 11 d. direktoriaus pareigas eina Kazys Šapoka.

2019 m. gruodžio 31 d. bendrovėje dirbo 93 darbuotojai, kurie pagal padalinius pasiskirstė taip:

**1. Lentelė. Padaliniuose dirbančių darbuotojų skaičius**

Atliekų tvarkymo padalinys ir antrinių atliekų rūšiavimas	23
---	----

Butų ūkis (daugiabučių namų administravimas)	11
Daugiabučių namų renovacijos projektų vadovas	1
Miesto pirties paslaugos	1
Miesto ir seniūnijų bendro naudojimo teritorijų ir kapinių priežiūra	35
Turgavietės administravimas	1
Laidojimo namų paslaugos	7
Bendrosios (remonto dirbtuvės, apsauga)	6
Administracija	8

Bendrovėje vidutinis mėnesinis vadovų darbo užmokestis – 1512 Eur, vadovaujančių darbuotojų – 1085,20 Eur, specialistų – 952,32 Eur, darbininkų – 669,38 Eur.

2019 metais įvyko vienuolika valdybos posėdžių, kuriuose svarstyti bendrovės įstatuose numatyti klausimai: bendrovės 2018 metų metinio pranešimo svarstymas ir tvirtinimas, finansinių atskaitų rinkinio vertinimas, pelno (nuostolio) paskirstymo projekto vertinimas, ketvirtinės finansinės ataskaitos vertinimas, ūkinės ir finansinės padėties vertinimas, konkurso direktoriaus pareigoms užimti medžiagos svarstymas ir tvirtinimas, konkurso organizavimo ir kitų su šiuo konkursu susijusių klausimų svarstymas, valdymo struktūros pakeitimo tvirtinimas, bendrovės padalinių veiklos, inventorizacijos rezultatų vertinimas.

### **1.1. Akcininkai ir kapitalas**

Bendrovės akcininkas (akcijas valdo 100 proc.) – Anykščių rajono savivaldybė. Juridinių asmenų registre įregistruotas 638 839, 26 (šešių šimtų trisdešimt aštuonių tūkstančių aštuonių šimtų trisdešimt devynių eurų, dvidešimt šešių centų) vertės įstatinis kapitalas. Visos akcijos paprastos, bendras jų skaičius 2 202 894 (du milijonai du šimtai du tūkstančiai aštuoni šimtai devyniasdešimt keturios), vienos akcijos nominali vertė 0,29 centai. Konvertuojamų ar keičiamų į akcijas skolų ar išvestinių vertybinių popierių, suteikiančių teisę pasirašyti emitento akcijas, nėra.

## **II SKYRIUS**

### **VYKDOMOS VEIKLOS IR PLĖTROS APŽVALGA**

#### **2.1. Bendroji dalis, tikslai ir užduotys**

Bendrovės veikla – teikti komunalines paslaugas. 2019 metais bendrovė teikė komunalines paslaugas miesto bei rajono fiziniams ir juridiniams asmenims. Šias paslaugas teikė šie padaliniai:

- komunalinio ūkio padalinys (gatvių apšvietimo tinklų priežiūra, teritorijų prie daugiabučių namų rankinis valymas, miesto bei seniūnijų kapinių priežiūra, žaliųjų plotų priežiūra, beglobių gyvūnų gaudymas ir vežimas į globos namus);
- atliekų tvarkymo padalinys (atliekų surinkimas, antrinių žaliavų rūšiavimas);
- butų ūkis (daugiabučių namų administravimas ir modernizavimas);

- pirties prausimosi paslaugos;
- mirusiųjų laidojimo paslaugos;
- turgaviečių administravimas.

Pagrindinis bendrovės tikslas – teikti kokybiškas paslaugas, išlaikant konkurencingas kainas.

UAB Anykščių komunalinis ūkis kartu su Anykščių rajono savivaldybe toliau organizavo ir įgyvendino atliekų tvarkymo sistemą, kurią sudarė:

- komunalinių atliekų surinkimas ir išvežimas į sąvartyną;
- antrinių žaliavų surinkimas, rūšiavimas, realizavimas perdirbimui arba utilizavimui;
- didelių gabaritų atliekų surinkimas ir pridavimas utilizavimui;
- žaliųjų ir kitų bioskaidžių atliekų surinkimas ir pristatymas į atliekų aikštelę Anykščių seniūnijoje.

Šios veiklos vykdymui, 2009 m. lapkričio 9 d. bendrovė buvo įtraukta į atliekas tvarkančių įmonių (ATĮR) registrą Nr.83406.

2019 m. spalio 9 d. Utenos regiono aplinkos apsaugos departamento sprendimu Nr. A4-6003 atnaujino Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimą Nr. TA(2) -55.

Nuo 2013 m. liepos 15 d. bendrovė Aplinkos ministerijoje įrašyta į atliekų tvarkytojų, turinčių teisę išrašyti gaminių ir pakuočių sutvarkymą įrodančius dokumentus, sąrašą. Vykdam šią veiklą, įmonė įsipareigoja laikytis aplinkosaugos srityje iškeltų bendrų aplinkosauginių reikalavimų.

Anykščių rajono tarybos 2013 m. liepos 24 d. sprendimu Nr.1-TS-242 „Dėl Anykščių rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos organizavimo“ bendrovei pavesta atlikti komunalinių atliekų tvarkymo sistemos organizavimo funkcijas: registruoti ir sudaryti sutartis su komunalinių atliekų turėtojais, teikti Anykščių rajono tarybai įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymo dydžio apskaičiavimą, registruoti atliekų turėtojus, spręsti kitus klausimus.

Vienas iš pagrindinių Bendrovės tikslų – kokybiška paslauga ir greitas aptarnavimas.

Bendrovė savo veikloje vadovaujasi šiomis vertybėmis:

- veiklos skaidrumas – skaidri ir atvira veikla;
- paslaugų kokybė – greitas ir kokybiškas paslaugos suteikimas;
- gerų santykių su klientais ir užsakovais palaikymas.

## 2.2. 2019 metų veiklos apžvalga

Per 2019 metus bendrovė uždirbo 1 749 051 eurų pajamų, t.y. 1,14 proc. daugiau negu 2018 metais. Šioms pajamoms uždirbti patyrė 1 786 873 eurą sąnaudų. Metinis veiklos rezultatas – 37822 eurų nuostolis.

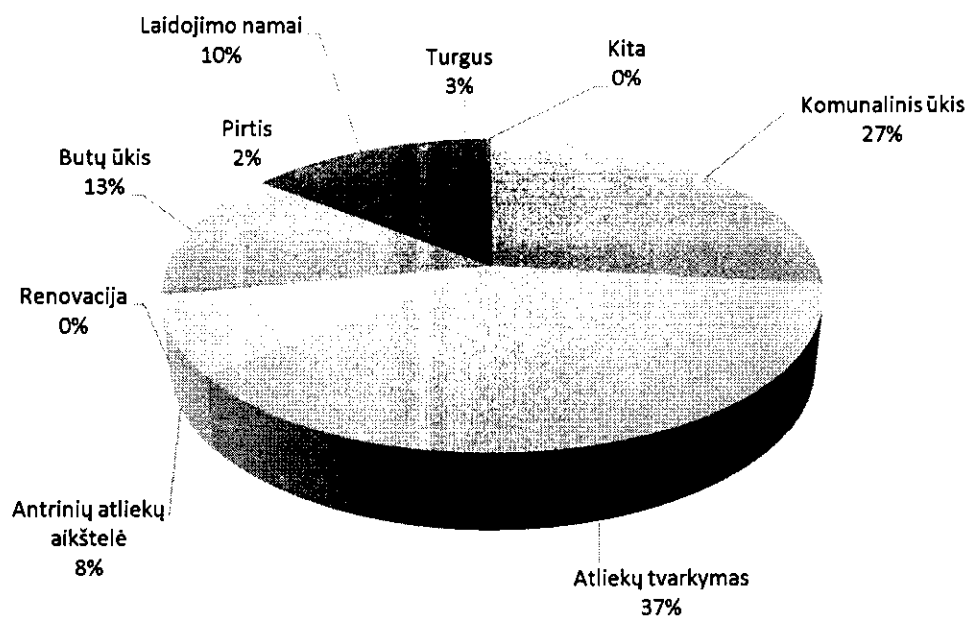
2 lentelė. Pajamų rodikliai pagal verslo segmentus Eur

Verslo segmentai	2019 metai	2018 metai	Pokytis Eur	Pokytis %
Miesto ir rajono teritorijų priežiūra	474761	527281	- 52520	-11.06
Atliekų ir antrinių žaliavų tvarkymas	791075	739786	+51289	+ 6.93
Butų ūkis ir daugiabučių renovacija	234620	231033	+3587	+1.55
Kitos paslaugos	248595	231203	+17392	+7.52
Viso	1 749 051	1 729 303	+19748	+1,14

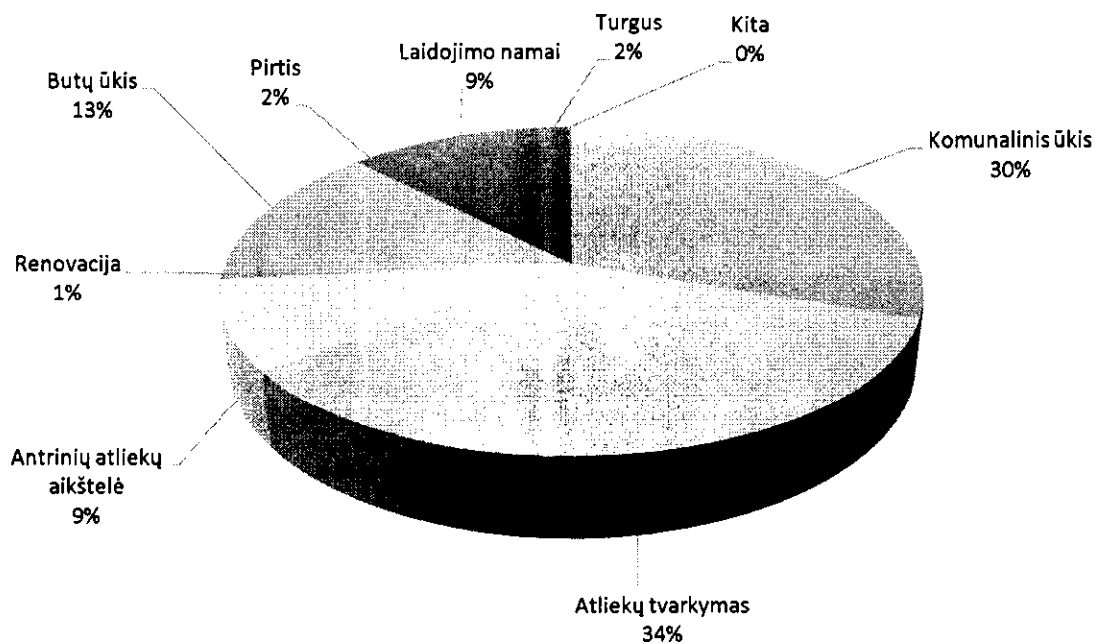
3 lentelė. 2019 metais įsigytas ilgalaikis turtas ir darbo priemonės(Eur)

Įsigytas ilgalaikis turtas	Vertė
Šiuokšliavežė DAF pusiau požeminių konteinerių aptarnavimui	44999
WW Caddy paslaugų teikimui	1818
Svėdasų pirties remontas	20991
Darbo priemonės ir įranga	2404
Programos modulis I -SAFT	1615

1. Grafikas. 2019 metų pajamų pasiskirstymas pagal padalinius



2. Grafikas. 2019 metų sąnaudų pasiskirstymas tarp padalinių





4 lentelė. 2019 m. sąnaudų palyginimas su 2018 m. sąnaudomis (Eur)

Sąnaudų straipsniai (be PVM)	2019.12.31.	2019 m. proc.	2018.12.31	2018 m. proc.
Darbo užmokestis	883816	49,5	701156	40,1
VSD įmokos	16233	0,9	218621	12,5
Atostoginių kaupiniai ir VSD įmokos	92476	5,2	84619	4,8
Amortizacija	89737	5,0	67096	3,8
Apšvietimui sunaudota elektros energija	80209	4,5	70652	4,0
Sunaudota kurui	101619	5,7	113237	6,5
Utenos RATC mokestis	234237	13,1	237403	13,6
Elektros energija įmonės reikmėms	8992	0,5	8150	0,5
Sunaudotų atsargų vertė	64595	3,5	64664	3,7
Transporto techninis aptarnavimas	68361	3,8	55912	3,2
Mokesčių priėmimo išlaidos	8986	0,5	7299	0,4
Mokesčių sąnaudos	6577	0,4	6719	0,4
Sunaudotas vanduo	5281	0,3	5919	0,3
Parduotų laidojimo prekių savikaina	46657	2,6	43299	2,5
Didelių gabaritų ir antrinių atliekų tvarkymas	23132	1,4	22830	1,3
Kredito palūkanos	1448	0,1	1910	0,3
Kitos įvairios sąnaudos	54515	3,0	35583	2,1
Sumokėti delspinigiai/bauda	2		1944	
Viso	1 786 873	100	1 747 013	100

### 2.2.1 Komunalinio ūkio padalinys

Bendrovė atliko miesto ir rajono seniūnijų visuomeninės paskirties teritorijų, objektų priežiūros ir tvarkymo darbus numatytus sutartyje:

- teritorijų prie daugiabučių namų valymas ir priežiūra;
- bendro naudojimo teritorijų šienavimas;
- kapinių valymas, šienavimas ir priežiūra;
- šaligatvių valymas nuo sniego žiemos metu;
- beglobių gyvūnų gaudymas ir pristatymas į gyvūnų globos namus;
- apšvietimo elektros tinklų eksploatavimas;
- reikiamų paslaugų suteikimas valstybinių švenčių, savivaldybės šventinių renginių metu;
- medžių genėjimas ir kirtimas;
- želdinių priežiūra;

- Šventosios upės kairiojo kranto viešojo turizmo ir aktyvaus poilsio tako priežiūra.

Išvardintoms paslaugoms būdingas sezoniškumas. Priklausomai nuo metų laiko kito atitinkamų darbų apimtys, pajamos bei sąnaudos, susijusios su atliekamais darbais. Šiltuoju metu laiku didžiąją dalį paslaugų sudarė žaliųjų plotų šienavimas, teritorijų rankinis valymas. Žiemos sezono metu pagrindinės paslaugos buvo mechanizuotas ir rankinis sniego valymas nuo šaligatvių, laiptų, pėsčiųjų takų.

Prižiūrint apšvietimo tinklus buvo keičiami šviestuvai, apšvietimo lempos, atliekami elektros tinklų remonto darbai. Elektros energija buvo pirkome iš nepriklausomo elektros tiekėjo UAB „Elektrum Lietuva“ pagal galiojančią sutartį, o už galią ir pastoviąją elektros energijos tiekimo dalį mokėjome AB Energijos skirstymo operatoriui. Gatvių apšvietimo įjungimo–išjungimo laikas nustatomas pagal savivaldybės administracijos pateiktą grafiką.

*5 lentelė. 2019 m. ir 2018 m. mokėjimai už sunaudotą energiją miesto bei seniūnijų apšvietimui*

Apmokėta už sunaudotą elektros energiją	Suma Eur be PVM
2019 m.	80 208
2018 m	70 656

## 2.2.2. Komunalinių atliekų surinkimas

2019 metais toliau buvo plėtojama komunalinių atliekų surinkimo paslauga. Pagal išvežimo grafiką konteineriai buvo ištuštinami ir atliekos vežamos į Utenos rajone esantį Mockėnų sąvartyną.

Pagal gaunamas pajamas atliekų išvežimas yra viena iš pagrindinių Bendrovės veiklos sričių. 2019 metais už mišrių komunalinių atliekų surinkimą gauta 653.2 tūkst. eurų pajamų, t.y. 2.8 procento daugiau negu 2018 metais. Šioms pajamoms uždirbti patirta 611,5 tūkst. eurų sąnaudų. Veiklos pelnas – 41.7 tūkst. eurų. Pajamas pavyko padidinti, sudarius atliekų išvežimo sutartis su naujais klientais.

Per 2019 metus antrinių žaliavų ( pakuočių ) išrūšiuota ir perduota sutvarkyti 613 tonų. Už realizuotas ir sutvarkytas antrines žaliavas gauta 137,9 tūkst. eurų pajamų: iš jų 130,6 tūkst. Eur gauta iš gamintojų- importuotojų pakuočių organizacijų už pakuočių surinkimą ir sutvarkymą. VŠĮ pakuočių organizacijoms padidinus kainas už antrines žaliavas, pajamos lyginant su 2018 metais padidėjo 32 procentais, tačiau veikla išlieka nuostolinga. Antrinių žaliavų rūšiavimo aikštelės sąnaudos 158,3 tūkst. eurų, veiklos nuostolis 20,4 tūkst. eurų.

*6 lentelė. 2019 m. Komunalinių atliekų surinkimo ir antrinių žaliavų rūšiavimo aikštelės veiklos rezultatai tūkst. (Eur)*

Pavadinimas	2019 m. pajamos	2018 m. pajamos	Pokytis Eur	Pokytis %
Atliekų tvarkymo padalinys	653181	635373	+17808	+2.8
Antrinių žaliavų rūšiavimo aikštelė	137894	104413	+33481	+32.16

*7 Lentelė. Pajamų už komunalinių atliekų surinkimą pasiskirstymas tarp juridinių*

*ir fizinių asmenų pagal tarifo sudedamąsias dalis*

<b>Paslauga</b>	2019 m. Eur	2018 m. Eur	Pokytis proc.
Atliekų išvežimas iš juridinių asmenų <b>pastovi dalis</b>	45476	38370	+18,5
Atliekų išvežimas iš juridinių asmenų <b>kintamoji dalis</b>	45691	37640	+21,4
Atliekų išvežimas iš fizinių asmenų <b>pastovi dalis</b>	227031	206228	+10,1
Atliekų išvežimas iš fizinių asmenų <b>kintamoji dalis</b>	250126	216554	+15,5
Iš kitų objektų atliekų išvežimas	84857	136581	-37,9
Viso pajamų	653181	635373	+2,8,

**8 lentelė. Surinktų ir sutvarkytų komunalinių ir antrinių atliekų kiekiai**

<b>Pavadinimas</b>	2019 m. t	2018 m. t.	Pokytis t	Pokytis %
Mišrios komunalinės atliekos į sąvartyną	4056,29	4368,02	-311,73	-7,7
Kitos įvairios atliekos	216,78	198,34	+18,44	+9,3
Viso į sąvartyną	4273,07	4566,36	-293,29	-6,9
Antrinių žaliavų rūšiavimo aikštelė	613	556	+57	+10,3
Iš jų: stiklo pakuotė	260	191	+69	+36,1
popieriaus pakuotė	172	166	+6	+3,6
Plastikinė pakuotė	125	153	-28	-22,4
PET pakuotė	9	9	0	0
Metalinė pakuotė	38	30	+8	+26,7
Kombinuota pakuotė	9	7	+2	+28,6

Toliau buvo atnaujinamos anksčiau sudarytos atliekų išvežimo sutartys ir sudaromos naujos su naujais atliekų turėtojais.

**9 lentelė. 2019 m. gruodžio 31 dienai sudarytų sutarčių ir paslauga besinaudojančių gyventojų skaičius**

Eil.Nr.	Pavadinimas	sutarčių	Sutarčių	Gyv. sk.	Gyv. sk.
		skaičius	skaičius	naudojasi	naudojasi
		2019.12.31	2018.12.31	2019.12.31	2018.12.31
1	Anykščių sen.	1234	1214	2836	2882
2	Andrioniškio sen.	213	196	424	420
3	Debeikių sen.	525	521	1132	1170
4	Kavarsko sen.	1033	1016	2133	2157
5	Kurklių sen.	479	480	987	997
6	Skiemonių sen.	408	407	857	877
7	Svėdasų sen.	822	808	1732	1754

8	Traupio sen.	260	264	540	566
9	Troškūnų sen.	962	950	2050	2071
10	Viešintų sen.	299	297	636	655
12	Anykščių miesto individualūs namai	1674	1665	3845	3910
13	Anykščių daugiabučiai namai ir bendrijos	3182	3170	5120	5298
15	Pensionatuose gyvenančių skaičius			622	601
16	<b>Iš viso apmokestinta</b>	<b>10881</b>	<b>10988</b>	<b>22914</b>	<b>23358</b>
17	Atleisti pagal pažymą			501	
18	Prie savivaldybės registruoti, neapmokestinti			155	135
19	Gyventojų sk. pagal registrą				26313
20	Ištaigos apmokestintos	378	466	23570	

10 lentelė. Atliekų tvarkymo padalinio sąnaudų palyginimas 2019 m. - 2018 m.

.(Eur)

Pavadinimas	2019 m.	2018 m.
Amortizacija	26251	27821
Atsargos ( medžiagos)	414	1989
Techninis aptarnavimas	41860	23719
Snaudotas kuras	42662	47273
Darbo užmokestis	106348	72444
Įmokos VSD nuo darbo užmokesčio	1926	23056
Utenos RATC mokestis už sąvartyną	234237	237403
Įmokų priėmimo paslaugos	4534	2402
Kitos išlaidos	3922	599
Atostoginių kaupimai	9583	6678
Įmokos VSD nuo atostoginių	174	2087
Stambiagabaričių ir žaliųjų atliekų surinkimas	5092	9937
Banko kredito palūkanos	1448	1910
Gyventojų švietim ,informavimo, kanceliarinės	2898	2605
Įmokų administravimo, informacinių technologijų priežiūros sąnaudos	41 799	69 767
Bendrosios - administracinės sąnaudos	88293	88504
Viso sąnaudų	611 441	618 194

11 lentelė. Antrinių žaliavų rūšiavimo aikštelės sąnaudų palyginimo lentelė 2019 m. - 2018 m. (Eur)

Pavadinimas	2019 m.	2018 m.
Amortizacija	5564	7749
Snaudotos medžiagos	7303	1664
Tech. aptarnavimas	15911	11167
Snaudotas kuras	18695	18092
Darbo užmokestis	69036	50768
VSD įmokos	1469	16620
Snaudota elektros energija	658	359
Atostoginių kaupimai	5863	4689

VSD įmokos nuo atostoginių	124	1499
Kitos išlaidos	1262	386
Atliekų išvežimo ir sutvarkymo sąnaudos	16778	13058
Bendrosios ir administracinės sąnaudos	15620	11185
Viso sąnaudų	158 283	137 236

Išaugo kuro sąnaudos, aptarnaujant didesnį antrinių atliekų konteinerių kiekį, taip pat dalinant antrinių žaliavų konteinerius gyventojams.

Kasmet nemažai lėšų tenko investuoti į šiukšliavežių remontą. 2019 metais techniniam aptarnavimui ir remontui išleista 15,9 tūkst. Eurų, tai yra 4,7 tūkst. eurų daugiau negu 2018 metais.

Prie miesto ir seniūnijų kapinių susikaupia dideli įvairių atliekų kiekiai: bioskaidžios, statybinės ir kitos. Pagrindinė problema – gyventojai nerūšiuoja arba nekokybiškai rūšiuoja atliekas, nors yra pastatyti rūšiavimo konteineriai. Bendrovė numato pastoviai teikti informaciją gyventojams, kaip reikia taisyklingai rūšiuoti atliekas, skelbiant ją per vietinę spaudą, radiją, talpinant Bendrovės internetiniame puslapyje.

Dalis fizinių ir juridinių asmenų nėra tinkamai susitvarkę registrų centre duomenų, dėl ko iškyla problemų tvarkant atliekų turėtojų registrą, sunku nustatyti realiai gyvenančių žmonių skaičių, kuris pastoviai kinta.

*12 lentelė. Gyventojų ir juridinių asmenų įsiskolinimai už atliekų išvežimą ir sutvarkymą (Eur)*

Pavadinimas	2019.12.31	2018.12.31
Gyventojų neapmokėta už atliekų išvežimą	142 584	114 758
Juridinių asmenų skola (t.t pakuočių organizacijos)	118 445	137 707

Didėjo įsiskolinimas už atliekų išvežimą. Tam įtakos turėjo sutarčių sudarymas su nemokiais gyventojais. Su jais yra buvo pastoviai dirbama: siunčiami priminimai, įspėjimai dėl susidariusios skolos, o jiems nereaguojant, perduodami į teismą. Kita egzistuojanti problema – pašto dėžutės kaimuose. Pašto darbuotojai grąžino laiškus motyvuodami tuo, kad jų nėra arba jos nerakintos ir dalį laiškų po mėnesio grąžino atgal.

2019 metais į teismą perduoti 82 asmenys skolingi už atliekų tvarkymą sumai 22 559 eurai.

Gauti teismo įsakymai perduodami antstoliams skolos išieškojimui. Iš viso išieškota 9678 eurai. Iš dalies skolininkų nėra galimybės išieškoti skolų, kadangi asmenys nedirba ir negauna pajamų.

Juridinių asmenų įsiskolinimą sudarė įmonėms išrašytos sąskaitos už atliekų išvežimą, o pakuočių organizacijoms už antrinių žaliavų tvarkymą: „Žalioji taška“ – 45, 4 tūkst., „Pakuočių organizacijai“ – 29,6 tūkst., „Gamtos ateitis“ – 13,1 tūkst. eurų už gruodžio mėnesį. Lėšos bus gautos 2020 metais.

**2.2.3. Daugiabučių namų administravimas (butų ūkis)**

Anykščių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. balandžio 26 d. įsakymu Nr. 1-AĮ-319 „Dėl Uždarnosios akcinės bendrovės Anykščių komunalinio ūkio skyrimo daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų administravimo pratęsimo“ ir 2019 metų vėlesniais direktorės įsakymais Bendrovei penkeriems metams pratęstas miesto ir seniūnijų daugiabučių namų administravimas bei paskirti administruoti nauji namai. Bendrovė namų administravimui taiko savivaldybės administracijos

direktorės nurodytus tarifus. Bendrovė administruoja miesto ir kaimo daugiabučius namus, kurių bendrą plotą sudaro 164 754 78 kv. m.

Seniūnijose dalis namų yra sudarę ir įregistravę Registrų centre jungtinės veiklos sutartis, tačiau dėl sudėtingos apskaitos, 2019 metais penkiolika seniūnijose esančių daugiabučių namų gyventojų pareiškė norą, kad namus administruotų Bendrovė.

Namų administravimą atlieka butų ūkio padalinys, kuriame dirba 11 darbuotojų. Darbuotojai remontavo santechnikos, elektros įrangos, namo bendrąsias konstrukcijas ir atliko kitus su namo priežiūros -remonto darbus.

Kasmet atliekamos daugiabučių namų apžiūros, sudaromi trumpalaikiai ir ilgalaikiai darbų planai. Jie spausdinami ir skelbiami namų skelbimų lentose, internetinėje svetainėje www. anykom. It ir pateikiami kiekvienam gyventojui į pašto dėžutę. Vadovaujantis sudarytais planais, padalinio darbuotojai pagal Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintą privalomų darbų sąrašą, atlieka numatytus namo bendro naudojimo objektų darbus, panaudojant kaupiamąsias lėšas. Per ataskaitinį laikotarpį Bendrovė gavo 227,8 tūkst. eurų pajamų, t.y. 4,1 proc. daugiau lyginant su 2018 metais. Bendrovė, vykdydama daugiabučių namų atnaujinimo ( modernizavimo) programos įgyvendinimo administratoriais funkcijas, atstovaudama butų savininkus, su kredito įstaiga sudarė paskolų sutartis namų renovavimo darbams apmokėti. Pagal minėtas sutartis Bendrovė įsipareigojo paskaičiuoti savininkams kredito grąžinimo įmokas bei palūkanas ir pateikti butų savininkams. Kreditai apskaitomi nebalansinėse sąskaitose.

**13 lentelė. Butų ūkio priskaitytų pajamų-sąnaudų 2019 m.-2018 m. lentelė (Eur)**

Pavadinimas	2019 m.	2018 m.
Pajamos	227 793	218 829
Sąnaudos	191 072	198352
Bendrosios-administracinės	38656	33291
Rezultatas + -	-1935	-12814

Ataskaitiniais metais aštuoniuose namuose vyko renovacijos darbai. Keturi namai užbaigti renovuoti ir priduoti valstybinei komisijai, keturiuose namuose renovacijos darbai neužbaigti. Per 2019 metus pasirašytos 23 sutartys dėl techninio darbų projekto rengimo, 15 namų parengti investiciniai planai. 2019 metų pabaigoje Anykščių mieste buvo pilnai renovuotas 40 ir vienas namas Kavarsko mieste..

#### **2.2.4. Fizinių ir juridinių asmenų įsiskolinimai už komunalines paslaugas**

2019 metais į teismą perduoti 106 asmenys skolingi už komunalines paslaugas sumoje – 46,6 tūkst. eurų. Išieškota 10,8 tūkst. eurų. Išlaikytos sumos nėra didelės, jos dengia ankstesnių laikotarpių skolas, bet gyventojui nemokant už einamus laikotarpius, jos vėl didėja.

**16 lentelė. Butų ūkio mokesčių skolų palyginimas 2019 m. su 2018 m. (Eur)**

Pavadinimas	2019.12.31	2018.12.31
Buto nuoma seniūnijose	946	917
Administravimas	20932	12008
Eksploatavimas	10902	16007
Techninės priežiūros	4426	0

Kredito aptamavimo mokestis	1440	263
Atliekų išvežimas (pastovi ir kintama dal.)	29580	15929
Kiti remonto darbai	679	0
Viso	68905	45124
Daliklių sistemos administravimas	693	0
Mieste buto nuoma	4493	3165
Būsto fondas	1131	2261
Kaupiamosios lėšos	18829	9193
Iš viso	94 051	59 743

#### 2.2.4. Laidojimo paslaugos

Bendrovė teikė visas laidojimo paslaugas mieste ir rajone. Įmonei tenka dirbti konkurencinėmis sąlygomis, nes mieste veikia privačios laidojimo paslaugas teikiančios įmonės.

2019 metais lyginant su 2018 metais bendrovei pajamas pavyko padidinti 16,1 procentų.

Bendrovė yra įrengusi dvi šarvojimo sales, mirusio paruošimo šarvojimui patalpas, kuriose pastatyta 3 vietų šaldymo įranga mirusio palaikams laikyti ir yra pasirengusi bet kuriuo metu suteikti reikalingas paslaugas. Pastaruoju metu daugėja žmonių norinčių pasinaudoti mirusiųjų palaikų kremavimo paslauga.

#### 2.2.5. Pirties paslaugos

Per 2019 metus pirties paslaugomis pasinaudojo 1954 gyventojų, t. y. 14,1 procento mažiau negu 2018 metais. Prausimosi paslaugai socialinių paslaugų centro teikiama lengvata pasinaudojo 1161 lankytojas. 2019 metais gautas 0,6 tūkst. eurų nuostolis. Nors laisvos pirties pastato patalpos yra išnuomos, tačiau gauta nuoma nepadengia pirties paslaugų sąnaudų.

*14 lentelė. Pirties lankytojai pagal atsiskaitymo už paslaugas grupes*

Miesto pirtis	2019 m. sk.	2018 m. sk.
Lankytojai mokantys pilną kainą	793	922
Pagal socialinę paslaugų programą:		
mokantys 50% kainos	448	533
mokantys 80% kainos	88	62
Nemokamai	625	713
Viso lankytojų	1954	2230

*15 lentelė. Anykščių miesto pirties sąnaudų palyginimo lentelė 2019 m. su 2018 m. (Eur)*

Sąnaudų straipsniai	2019 m.	2018m.
Amortizacija	657	657
Atsargos	106	109
Darbo užm. ir susiję mokesčiai	6219	6050
Snaudota elektros energija	1709	1643

Apšildymas, karštas vanduo	4322	4915
Šaltas vanduo	1130	1088
Žemės mokestis	146	146
Nekilnojamo turto mokestis	664	664
Kitos išlaidos	223	386
Patalpų einamas remontas	200	108
<b>Viso</b>	<b>15376</b>	<b>15766</b>
Bendrosios - administracinės	1105	1336
<b>Viso išlaidų</b>	<b>16401</b>	<b>17102</b>

### 2.2.6. Turgavietė

2019 metais miesto turgavietėje prekiavo daugiau kaip 20 tūkstančių prekeivių, tačiau kasmet prekeivių mažėja. Tam įtakos turėjo prekybos centrai, naujai atidaromos parduotuvės prekiaujančios panašia produkcija.

15 lentelė. Prekeivių pasiskirstymas procentais

Turgavietė	2019 m. proc.	2018 m. proc.
Ūkininkai	1,1	1,7
Žemės ūkio produkcija	11,9	14,7
Prekeiviai gėlėmis	30,3	14,8
Maisto produktais	3,9	6,0
Pramoninės prekės	52,8	62,8

## IV. BENDROVĖS 2020 METŲ VEIKLOS PLANAS

2020 metais Bendrovė toliau vykdys sutartyse numatytus darbus ir teiks paslaugas.

Numatyti pagrindiniai tikslai:

- pajamas padidinti 3 procentais, atliekant papildomus darbus;
- 3 procentais sumažinti į sąvartyną patenkančių atliekų kiekį;
- 3 procentais padidinti išrūšiuotų atliekų kiekį;
- modernizuoti atliekų surinkimo sistemą, įdiegiant klientų aptarnavimo ir atliekų surinkimo monitoringo informacinę sistemą;
- stiprinti atliekamų darbų kokybę.
- įsigyti naują transporto priemonę konteinerių aptarnavimui su manipulatoriumi imant kreditą iš banko.
- greitesnei informacijos sklaidai sukurti socialinį tinklą „Facebook“, naudoti SMS žinutes.

Direktorius



Kazys Šapoka



**UAB ANYKŠČIŲ KOMUNALINIS ŪKIS**  
**2019 m. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AUDITAS**  
**A U D I T O A T A S K A I T A**

*Registracijos Nr. 11822-2*

**Audito užsakovas: UAB Anykščių komunalinis ūkis**

**VILNIUS, 2020**

---

## TURINYS

1. ĮŽANGINĖ DALIS .....	2
2. NEPRIKLAUSOMUMAS.....	3
3. AUDITO APIMTIS IR LAIKAS.....	3
4. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS.....	3
5. AUDITO ATLIKIMO METODIKA.....	4
6. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS .....	5
7. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI .....	6
8. METINIO PRANEŠIMO ATITIKIMO FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS .....	6
9. VIDAUS KONTROLĖ .....	7
10. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI .....	8
11. KITI ĮMONĖS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI .....	8
12. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI .....	8

# AUDITO ATASKAITA

UAB Anykščių komunalinis ūkis  
akcininkams ir administracijai

## I. ĮŽANGINĖ DALIS

Mes, UAB „Analitika“ auditoriai, atlikome UAB Anykščių komunalinis ūkis (toliau tekste įmonė) 2019-12-31 balanso ir susijusių pelno (nuostolio) ataskaitos, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitos, pinigų srautų ataskaitos bei aiškinamojo rašto už laikotarpį nuo 2019-01-01 iki 2019-12-31 auditą.

Šis finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Verslo apskaitos standartais, priimtais taikyti Europos Sąjungoje bei Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą. Už šį finansinių ataskaitų rinkinį ir metinį pranešimą yra atsakinga įmonės vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šias finansines ataskaitas ir įvertinti, ar metiniame pranešime pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Mes perskaitėme UAB Anykščių komunalinis ūkis 2019 m. metinį pranešimą (veiklos ataskaitą) su tikslu pateikti savo nuomonę dėl pateiktos informacijos atitikimo Lietuvos Respublikos įstatymams bei nustatyti, kad šioje ataskaitoje, lyginant su metinėmis finansinėmis ataskaitomis, nėra reikšmingų neatitikimų.

**Mes pateikiame audito ataskaitą, kaip dalį visos audito darbo apimties, ir apibūdiname atlikto audito rezultatus. Audito ataskaitos struktūra ir sudėtis atitinka 2018-12-04 Lietuvos auditorių rūmų prezidiumo nutarimu Nr.1.4-48 patvirtintus reikalavimus audito ataskaitai.**

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariamą audito metu nustatyti įmonės valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus įmonės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus ir todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

### **Auditorių duomenys**

Audito įmonės pavadinimas UAB „Analitika“. Įmonės kodas 301492803. Įregistravimo data 2007 m. gruodžio 18 d. Įmonė vykdo audito praktiką nuo 2014 m. Audito įmonės pažymėjimas Nr. 001427 Buveinės adresas Konstitucijos pr. 12-202, korp.5, LT-09308 Vilnius. Telefonas: +370 (5) 273 06 47; +370 698 30624. Elektroninis paštas info@analitika.eu.

Audito įmonės veiklos civilinė atsakomybė yra apdrausta.

UAB „Analitika“ banko rekvizitai: a/s LT45 7044 0600 0627 2666, AB SEB bankas.

UAB „Analitika“ direktorius: auditorius Danius Stražinskas.

**Audito darbo grupės sudėtis**

<b>Pareigos</b>	<b>Vardas, pavardė</b>	<b>Atestatai</b>	<b>Kontaktinė informacija</b>
Atsakingas auditorius	Danius Stražinskas	Auditoriaus pažymėjimas Nr.000496	Telefonas: +370 (699) 24258 el. paštas: info@analitika.eu
Auditoriaus padėjėjas	Vladimir Davydov	Įrašytas į LAR auditorių padėjėjų sąrašą.	Telefonas: +370 (5) 2335656, +370 (698) 30624 el. paštas: info@analitika.eu

**II. NEPRIKLAUSOMUMAS**

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatyta audita atliekantis auditorius, audito įmonė ir partneriai, aukštesnio rango vadovai ir vadovai, atliekantys teisės aktų nustatyta audita, nepriklausomi nuo įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą „Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą“ (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvoje, ir laikosi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu.

**III. AUDITO APIMTIS IR LAIKAS**

UAB „Analitika“ auditoriai atliko įmonės finansinių ataskaitų rinkinio audita remiantis tarptautiniais audito standartais (toliau – Standartai), kuriuos nustato Tarptautinė buhalterijų federacija. Šie Standartai reikalauja, kad mes laikytumėmės profesinės etikos reikalavimų ir planuotume bei atliktume audita taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą apie tai, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų iškreipimų.

Auditoriai pareiškė, kad buvo atlikti audito įmonės, auditorių ir auditorių padėjėjų teisių atlikti audita apribojimų testai. Auditoriai konstatuoja, kad audito įmonė, auditoriai ir auditorių padėjėjai neturėjo teisių atlikti audita apribojimų (LR Audito įstatymas, Auditorių profesinės etikos kodeksas). Auditas yra atliktas remiantis pagrindiniais auditorių veiklos principais, kurie yra : nepriklausomumas; sąžiningumas ir objektyvumas; profesinė kompetencija; konfidencialumas; atsakomybė visuomenei.

Auditorių nepriklausomumui ir objektyvumui nebuvo daroma įtaka, jų kvalifikacija yra pakankama audito paslaugų teikimo sutarties sąlygų tinkamam vykdymui.

Audito pradžia: 2019 m. gruodžio 3 d.

Audito pabaiga: 2020 m. kovo 13 d.

**IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS**

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai įmonės naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Analitika“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

## V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA

**Atliekamo audito tikslas yra deramai įsitikinti, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų informacijos iškraipymų:**

- 1) įvertinti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo finansinę būklę, veiklos rezultatus ir pinigų srautus;
- 2) įvertinti, ar finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, taip pat kitus teisės aktus;
- 3) įvertinti, ar administracijos vadovo parengtame metiniame pranešime (veiklos ataskaitoje) pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų duomenis.

**Įmonės administracija yra atsakinga:**

- 1) už tinkamą apskaitos politikos parengimą ir vykdymą;
- 2) už tinkamą vidinės kontrolės sistemos organizavimą, kad būtų užkirstas kelias apgaulėi, klaidoms ir įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimams;
- 3) už finansines ataskaitas bei tinkamą apskaitos įrašų, pakankamai tiksliai bet koku laikotarpiu atskleidžiančių finansinę būklę, tvarkymą, jų tikslumą, išbaigtumą bei pagrįstumą.

**Auditorius yra atsakingas:**

- 1) už audito planavimą taip, kad būtų pakankamos galimybės pastebėti reikšmingus finansinių ataskaitų ir apskaitos įrašų iškraipymus, (tarp jų bet kokius reikšmingus informacijos iškraipymus, susidariusius dėl apgaulės, klaidų ar įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimų) audito atlikimo metu būtų išaiškinti esminiai netikslumai finansinėje atskaitomybėje;
- 2) už audito darbų planavimą ir atlikimą prisilaikant profesinio skepticizmo principo;
- 3) už patikrintų finansinių ataskaitų teisingumą racionalaus pakankamumo ribose.

**Audito veiksmų sudėtis ir vykdymas**

Audito metu buvo atliktos finansinių ataskaitų sumas ir atskleidimus pagrindžiančių įrodymų gavimo procedūros. Pasirinktos procedūros priklauso nuo auditoriaus profesinio sprendimo, įskaitant finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo rizikos dėl apgaulės ar dėl klaidos, įvertinimą. Įvertindamas šią riziką, auditorius atsižvelgia į įmonės vidaus kontrolės sistemą, kuri yra svarbi įmonės finansinių ataskaitų sudarymui ir teisingam jų pateikimui, kad galėtų parinkti esamomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, bet ne tam, kad pareikštų nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės sistemos veiksmingumą. Audito metu taip pat buvo įvertintas taikytos apskaitos politikos tinkamumas, vadovybės atliktų apskaitinių įvertinimų pagrįstumas bei bendras finansinių ataskaitų pateikimas.

**Vykdant auditą auditoriai atliko žemiau išvardintas procedūras.**

1. Įmonės ir jos aplinkos, įskaitant apskaitos sistemą ir vidaus kontrolę, analizė su tikslu įvertinti reikšmingo finansinių ataskaitų informacijos išskrypimo riziką. Auditoriai įvertino žemiau išvardintus įmonės veiklos aspektus.
  - 1) Įmonės verslo aplinkos ir veiklos specifiniai bruožai.
  - 2) Įmonės veiklos pobūdis.
  - 3) Įmonės veiklos, valdymo lygio ir susijusios verslo rizikos įvertinimas.
  - 4) Verslo operacijų ir reikšmingų įmonės ūkinei veiklai ir išskrypimų rizikai įvykių analizė.
  - 5) Susijusių šalių identifikavimas ir ūkinių ryšių tarp jų analizė.
  - 6) Apskaitos ir kontrolės funkcijų vykdančių darbuotojų kvalifikacijos įvertinimas.
  - 7) Įmonės apskaitos politikos įvertinimas, ar ji tinka verslui ir atitinka galiojančią finansinių ataskaitų sudarymo tvarką bei naudojamą apskaitos politiką atitinkamoje ūkio šakoje.
  - 8) Įmonės apskaitos informacinės ir kontrolės sistemos įvertinimas.
2. Analitinių patikrinimo procedūrų pasirinkimas ir vykdymas, įmonės finansinių ataskaitų analizė, veiklos ir finansinių rezultatų vertinimas ir peržiūra.
3. Audito rizikos įvertinimas: įgimtos (veiklos) rizikos veiksnių įvertinimas; kontrolės rizikos veiksnių įvertinimas; neaptikimo rizikos (audito patikimumo) lygio nustatymas.
4. Tiriamos audito tikslais įmonės ūkinių įvykių visumos apibrėžimas, visumos stratifikavimas, atrankos apimtys nustatymas, audito procedūrų pasirinkimas, audito plano sudarymas.
5. Tiriamos audito tikslais imties atranka, imties elementų testavimas, imties elementų testavimo rezultatų vertinimas.
6. Finansinės informacijos patikrinimas: ilgalaikio turto, trumpalaikio turto, nuosavo kapitalo, dotacijų ir subsidijų, mokėtinų sumų ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų sričių auditas. Mokesčių srities patikrinimas su tikslu įsitikinti, jog finansinėje atskaitomybėje nėra reikšmingų klaidų dėl įmonės mokesčių apskaitos metodikos taikymo.
7. Finansinių ataskaitų įvertinimas su tikslu nustatyti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo įmonės finansinę būklę, veiklos rezultatus bei pinigų srautus ir yra parengta pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.
8. Audito darbo dokumentų ir darbo rezultatų (auditoriaus išvada, audito ataskaita, laiškas vadovybei ir kiti dokumentai) parengimas ir įforminimas.

**Mes tikime, kad atliktas auditas suteikia pakankamą pagrindą pareikšti mūsų nuomonę apie įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinį.**

## **VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS**

Auditoriaus išvada buvo modifikuota. Auditorius nepriklausomo auditoriaus išvadoje pateikė besąlyginę nuomonę su dalyko pabrėžimo pastraipa.

Dalykų, kurie atskirai arba kartu paėmus apribojo auditoriaus darbo apimtį, nebuvo.

Nesutarimų su Įmonės vadovybe, kurie atskirai arba kartu paėmus yra reikšmingi finansinėms ataskaitoms ar turėjo įtakos auditoriaus išvadai, nebuvo.

### Auditoriaus nuomonė

**Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2019 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusią metų finansinius veiklos rezultatus pagal verslo apskaitos standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.**

### Dalyko pabrėžimas

Atkreipiame dėmesį į Įmonės finansinės veiklos rezultatą, kuris yra (-37 822) EUR nuostolis. Sukauptas nuostolis sudaro (-112 818) EUR - 17,66 % įstatinio kapitalo, kuris sudaro 638 839 EUR.

Paminėtos aplinkybės rodo, kad esama reikšmingų neapibrėžtumų, galinčių kelti abejonų dėl Įmonės galimybių tęsti veiklą. Dėl šio dalyko mūsų nuomonė lieka besąlyginė.

## **VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI**

Įmonės apskaitos politika ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarka pagrįsta Lietuvos Respublikoje buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojančiais teisės aktais, Verslo apskaitos standartais (VAS) bei bendrais apskaitos principais, darant prielaidą, kad Įmonės veiklos laikotarpis yra neribotas ir jos nenumatoma likviduoti.

Visos audituojamo laikotarpio ūkinės operacijos nurodytos apskaitoje. Apskaitos duomenys tinkamai klasifikuojami pagal sandorių turinį ir apskaitomi šiai klasifikacijai skirtose sąskaitose.

Audito metu gavome vadovybės patvirtinimus dėl atsakomybės už finansinių ataskaitų paruošimą, dėl finansinių dokumentų ir su jais susijusių duomenų pateikimo pilnumą.

Mes buvome įtikinti, kad nebuvo jokių vadovų ar darbuotojų pažeidimų, kurie galėtų turėti reikšmingą poveikį finansinėms ataskaitoms.

Taip pat nebuvo pranešimų iš valdžios institucijų ir akcininkų dėl neatitikimų ar trūkumų Įmonės finansinės atskaitomybės praktikoje, galinčių turėti poveikį finansinėms ataskaitoms.

Mes nepastebėjome vadovybės reikšmingų klaidų, kurios darytų įtaką finansinėms ataskaitoms. Įmonės vadovybė laiku pateikė būtina informaciją ir dokumentus, reikalingus auditui atlikti. Išsamiai atsakė į visus pateiktus klausimus.

Audito metu nebuvo siūlyta atlikti reikšmingų finansinių ataskaitų koregavimų ir pateikta pastabų.

### **VIII. METINIO PRANEŠIMO ATITIKIMO FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS**

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Įmonės metinis pranešimas (veiklos ataskaita) atitinka Lietuvos Respublikos teisės aktams.

### **IX. VIDAUS KONTROLĖ**

#### ***Veiklos pobūdis***

Audito metu nustatyta, kad Įmonės vykdoma veikla yra suderinta su LR įstatymais. Vykdoma veikla, pobūdis ir aplinka vertinama kaip atitinkanti normalios ūkinės veiklos rizikos kriterijus.

#### ***Įmonės valdymo organizavimas***

Administracijos vadovas organizuoja įmonės veiklą ir veikia įmonės vardu esant santykiams su kitais asmenimis: sudaro sandorius, priima darbuotojus į darbą, nustato darbuotojų teises ir pareigas, darbo apmokėjimo sistemas ir normatyvus. Įmonės valdymo pagrindą sudaro darbuotojų funkcijų ir atsakomybės paskirstymas, kurį nustato Įmonės valdymo struktūra, vidaus darbo tvarkos taisyklės, administracijos darbo reglamentas, darbuotojų pareiginiai nuostatai ir kiti Įmonės reglamentais. Su materialiais atsakingais asmenimis yra sudarytos visiškos materialinės atsakomybės sutartys. Sudarytas darbuotojų, turinčių teisę pasirašyti apskaitos dokumentus, sąrašas.

Įmonės valdymo organizavimas ir valdymo personalo kvalifikacija yra pakankama įmonės tinkamam funkcijų vykdymui, apskaitos ir kontrolės sistemos funkcionavimui užtikrinti.



### **Apskaitos ir kontrolės sistema**

Įmonės apskaitos informacinė sistema apima būdus ir įrašus, kurie: nustato ir registruoja visas teisėtą ūkines operacijas; laiku ir pakankamai išsamiai apibūdina ūkines operacijas, kas leidžia tinkamai grupuoti ūkines operacijas finansinėse ataskaitose; išmatuoja ūkinių operacijų vertę tokiu būdu, kuris leidžia užregistruoti jų tikrąją piniginę vertę finansinėse ataskaitose; nustato, kada įvyko ūkinės operacijos, kad ūkinės operacijos būtų priskiriamos teisingam atskaitiniam laikotarpiui; tinkamai atvaizduoja ūkines operacijas ir susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose.

Įmonė, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir sudarydama finansines atskaitas, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: įmonės principu, veiklos tęstinumo principu, periodiškumo principu, pastovumo principu, piniginio mato principu, kaupimo principu, palyginimo principu, atsargumo principu, neutralumo principu, turinio svarbos principu. Įmonės buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma remiantis LR Buhalterinės apskaitos įstatymu, LR Įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Verslo apskaitos standartais, LR Vyriausybės nutarimais, vadovaujančių institucijų nurodymais ir Įmonės apskaitos politika.

Įmonės vidaus kontrolės sistemą sudaro: kontrolės funkcijų paskirstymas ir reglamentavimas, kontrolės veiksmų ir procedūrų organizavimas, buhalterinės apskaitos ir kontrolės informacinė sistema, kontrolės stebėseną. Įmonės apskaitos ir vidaus kontrolės sistema yra pakankamo lygio.

### **Metinė inventORIZACIJA**

Ilgalaikio turto, atsargų, piniginių lėšų, debitorinio ir kreditorinio įsiskolinimo inventORIZACIJA yra pagrindinė Įmonės kontrolės sistemos procedūra. Įmonės direktoriaus įsakymu buvo atlikta metinė inventORIZACIJA pagal turto grupes. InventORIZACIJOS rezultaty audito metu nebuvo pastebėta neatitikimų, kurie sudarytų pagrindą reikšmingiems koregavimams.

### **Išvada**

Atliekant finansinės atskaitomybės auditą tyrėme tik tuos Įmonės aplinkos, veiklos, valdymo, apskaitos ir vidaus kontrolės dalykus, kurie yra svarbūs finansinės atskaitomybės tvirtinimams.

Audito riziką sudaro:

- Įmonės įgimta (veiklos) rizika, kad dėl verslo aplinkos ir veiklos organizavimo ypatumų, ūkinių operacijų atvaizdavimo dokumentuose ir apskaitos registruose yra reikšmingų informacijos iškreipimų, o finansinėse ataskaitose yra reikšmingų klaidų;
- Įmonės kontrolės rizika, kad klaidos nebus laiku pastebėtos ar pataisytos apskaitos ir vidaus kontrolės sistemoje.

**Audito metu nustatėme, kad Įmonės vidaus kontrolės sistema užtikrina priimtino lygio audito riziką:**

- **Įmonės įgimta (veiklos) rizika vertinama kaip priimtina;**
- **Įmonės kontrolės rizika vertinama kaip priimtina.**

**X. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI**

Specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose, nėra.

**XI. KITI ĮMONĖS VALDYMUI SVARBŪS DALYKAI**

Nėra.

**XII. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI**

Nėra.

2020 m. kovo 13 d., Vilnius  
UAB „Analitika“  
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001427  
UAB „Analitika“ direktorius  
auditorius Danius Stražinskas  
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000496

